

# **Aanvraagformulier financiële ondersteuning Heuvelrugfonds Gemeente Utrechtse Heuvelrug**

**Raadpleeg eerst de voorwaarden voordat u het formulier invult. Deze vindt u op [www.heuvelrugfonds.nl](http://www.heuvelrugfonds.nl)**

Financiële ondersteuning kan worden verleend aan **stichtingen of verenigingen met een doelstelling op het gebied van kunst, cultuur, erfgoed en natuur en met haar zetel/werkingsgebied in de gemeente Utrechtse Heuvelrug.**

Voor concrete projecten die voor de aanvrager inhoudelijk bijzonder zijn en die openstaan voor inwoners van de gemeente Utrechtse Heuvelrug of voor investeringen die wezenlijk zijn voor de organisatie werkzaam in de gemeente Utrechtse Heuvelrug.

## **Niet voor steun in aanmerking komen**

- exploitatiekosten
- verbouw of nieuwbouw
- maatschappelijke projecten / persoonlijke steun
- jaarlijkse uitvoering (structurele bijdragen)
- geheel of gedeeltelijk gerealiseerde projecten

Aan de inhoud van de tekst kunnen geen rechten worden ontleend.

**Aanvragen kunt u via dit ingevulde formulier, met bijbehorende bijlagen, per e-mail verzenden: [info@heuvelrugfonds.nl](mailto:info@heuvelrugfonds.nl). Aanvragen zonder bijlagen of een niet of onvolledig ingevuld formulier worden niet in behandeling genomen.**

## Aanvraagformulier voor financiële ondersteuning Heuvelrugfonds

Volledig ingevuld en ondertekend inclusief bijlagen mailen naar [info@heuvelrugfonds.nl](mailto:info@heuvelrugfonds.nl)

Wellicht dat u niet alle vragen kunt beantwoorden of dat de gevraagde bijlagen niet van toepassing zijn, geeft u dan aan waarom.

### E. Gegevens aanvrager

---

Naam van de organisatie

---

Rechtsvorm

- Stichting
- Vereniging
- Anders  
(bijv. comité, werkgroep, etc.)

---

Datum oprichting + statutaire zetel

---

Adres

---

Postcode – woonplaats

---

Telefoon (kantoortijden)

---

E-mail

---

Website

---

Giro- of bankrekeningnummer

Geen spaarrekening

---

Ontving u eerder een bijdrage van het Heuvelrugfonds?

---

Zo ja, waarvoor en wanneer?

---

Contactpersoon

---

Adres

voor zover dit afwijkt van bovengenoemd adres

---

Postcode – woonplaats

---

Telefoon (kantoortijden)

---

E-mail

## 2. Projectgegevens

Voor welke activiteit of aankoop wordt een financiële bijdrage gevraagd?

Projectplan overleggen

Welk bedrag vraagt u van het fonds?

€

Wat zijn de totale kosten?

€

Gespecificeerde begroting en dekkingsplan overleggen

Wanneer en waar vindt de activiteit plaats, c.q. wanneer is de aankoop gepland?

Heeft u voor deze activiteit of aankoop ook bij anderen een aanvraag ingediend?

Rijk, provincie, gemeente, andere fondsen

Zo ja, bij wie en voor welk(e) bedrag(en)?

€

Hebt u van deze instellingen al toezeggingen ontvangen?

Zo ja, van wie en tot welke bedragen?

€

## 3. Gegevens over de organisatie

Wat is de doelstelling van uw organisatie?

Ontvangt uw organisatie structureel subsidie van overheid of andere instellingen?

Zo ja, van welke?

## 5. Ondertekening

Dit formulier dient ondertekend te zijn door degenen die hiertoe bevoegd zijn (bijvoorbeeld voorzitter, secretaris, penningmeester)

Datum

Handtekening

Functie

## **Bijlagen**

(Meegestuurde bijlagen s.v.p. aankruisen, indien niet van toepassing: motiveren)

---

Statuten

---

Begroting

---

Meest recente jaarrekening / jaarverslag

---

Project- of Activiteitenplan, (bijv. wie ben je /wat doe je, wat wil je gaan doen, voor wie, met wie, waar, wanneer, hoeveel kost het en wie vraag je om mee te betalen?)

---

Gespecificeerde opgave kosten en/of offertes

---

Projectbegroting/dekkingsplan

---

Recent uittreksel Kamer van Koophandel